Formation VBA : La plus complète

Introduction à la formation VBA

Les macros dans Excel

Principes de base de VBA
Méthodologie de programmation en VBA
Les macros automatiques dans Excel

Les bases de la programmation

Découvrir l'Editeur Visual Basic Editor
Comprendre les variables et les constantes
Les instructions conditionnelles
La Boucles for, do loop et while
Atelier : Réalisation d'un premier projet

VBA Objet Excel

Le modèle objet Excel
Objets et collections d'objets(avec le for each)

Les formulaires

Créer un formulaire
Personnaliser un formulaire
Les evénements des objets du formulaire
Exécuter un formulaire
Formulaires personnalisés
Valider par programmation avec les commandes VBA de base
Atelier: réalisation de plusieurs projets

Créer des fonctions personnalisées en VBA

La création de fonctions.
La notion d'arguments
Créer, enregistrer une fonction personnalisée
Utiliser une fonction personnalisée

Gérer les procédures proprement en VBA

Créer une procédure private
Appeler une procédure avec ou sans arguments
Rendre des arguments optionnels

Les bases de la programmation objet en VBA

Définir les notions de classe et d’objet
Comprendre un module de classe
Création de classe en programmation
Définir les notions de privé et de publique
Les propriétés dans VBA
Créer des classes personnalisées
Ajouter des Evénements dans les classes

Conclusion sur la formation VBA

Formation Tableau de bord Excel

Modules du cours:

Module 1: Introduction aux tableaux de bord

Présentation et objectifs des tableaux de bord.
Exemples de tableaux de bord efficaces.
Composants clés d’un tableau de bord.

Module 2: Collecte et préparation des données

Importation de données dans Excel.
Nettoyage et organisation des données.
Formules essentielles pour la préparation des données.

Module 3: Visualisation des données

Création de graphiques et diagrammes.
Utilisation de conditions de mise en forme.
Techniques de mise en valeur des données.

Module 4: Automatisation des tableaux de bord

Utilisation de macros pour automatiser les tâches.
Formules avancées pour les mises à jour automatiques.
Intégration de contrôles de formulaire pour une interface interactive.

Module 5: Analyse et interprétation des données

Techniques d’analyse de données.
Interprétation des résultats visuels.

Prise de décision basée sur les données du tableau de bord.

Formation Continue pour Ingénieurs – Atteignez Vos Objectifs avec Doussou Formation

En tant qu'ingénieur au Québec, vous êtes tenu de compléter 30 heures de formation continue chaque année, conformément aux exigences de l'Ordre des Ingénieurs du Québec (OIQ). Chez Doussou Formation, nous comprenons les défis auxquels vous faites face pour maintenir vos compétences à jour tout en répondant aux demandes de votre métier. C'est pourquoi nous avons conçu des formations adaptées à vos besoins professionnels et conformes aux standards de l'OIQ

Des formations conçues pour les ingénieurs

Nous proposons une gamme complète de formations techniques et professionnelles pour vous aider à exceller dans votre domaine tout en respectant vos obligations de formation continue.

1. Formation sur les outils logiciels spécialisés

Les logiciels sont au cœur de l'ingénierie moderne. Nos formations vous permettent de maîtriser les outils essentiels pour rester compétitif :

Choisissez les outils adaptés à vos objectifs

Outils	Compétences développées	Applications
AutoCAD	Conception et dessin technique précis	Plans, schémas et documentation technique
3D Studio Max, Rhino 3D et Lumion	Modélisation 3D et rendu photoréaliste	Architecture, design et visualisation de projets
Blender et Unreal Engine	Prototypage et simulation avancée	Validation de concepts et environnements interactifs
Maya	Conception, animation et simulation	Modèles complexes et présentations techniques

2. Gestion de projets et performance en milieu technique

Dans un environnement où les projets deviennent de plus en plus complexes, des compétences en gestion de projet sont indispensables :

Domaine	Formations	Résultat professionnel
Planification	MS Project et Planner	Structurer, suivre et livrer les projets plus efficacement
Pilotage par les données	Power BI et Excel avancé	Transformer les données en indicateurs d'aide à la décision
Gestion d'équipe	Leadership et communication technique	Renforcer votre influence comme gestionnaire ou chef de projet

3. Intelligence artificielle

Développez les compétences nécessaires pour intégrer l'intelligence artificielle à vos projets d'ingénierie.

Parcours	Vous apprendrez à…	Idéal pour
Introduction à l'IA	Comprendre l'apprentissage automatique, les réseaux de neurones et les modèles modernes	Acquérir des bases solides
IA pour ingénieurs	Intégrer l'IA et l'analyse de données à des projets techniques	Améliorer la prise de décision
IA générative et automatisation	Utiliser ChatGPT, Copilot et les modèles génératifs	Automatiser les tâches répétitives
Programmation et IA appliquée	Développer avec Python, entraîner des modèles et analyser des données	Créer des solutions opérationnelles

---

Pourquoi choisir Doussou Formation ?

- **Des formations reconnues par l'OIQ :** Toutes nos formations sont conformes aux exigences de l'Ordre des Ingénieurs du Québec, ce qui vous permet de valider vos heures en toute sérénité.
- **Des formateurs experts :** Nos intervenants sont des professionnels expérimentés dans leur domaine, garantissant une formation pratique et enrichissante.
- **Flexibilité d'apprentissage :** Optez pour des sessions en ligne ou en présentiel, selon votre emploi du temps et vos préférences.
- **Personnalisation des parcours :** Nous pouvons adapter nos formations à

vos besoins spécifiques ou à ceux de votre entreprise.

- IA
- [Détails]

- Python et Science des données
- [Détails]

- Unreal Engine
- [Détails]

- Git
- [Détails]

- ReactJS
- [Détails]

- Blender
- [Détails]

- Maîtriser les requêtes SQL
- [Détails]

- Java
- [Détails]

Une approche pratique, adaptée au génie

Les technologies et les méthodes d’ingénierie évoluent rapidement. Doussou Formation vous aide à actualiser vos compétences grâce à des formations concrètes, offertes en petits groupes et animées par des spécialistes.

Notre approche	Votre bénéfice
Mises en situation pratiques	Vous appliquez immédiatement les notions apprises.
Petits groupes	Vous échangez davantage avec le formateur.
Expertise spécialisée	Vous apprenez auprès de professionnels de leur domaine.
Suivi personnalisé	Vous progressez avec un accompagnement adapté à vos objectifs.

Explorez nos domaines de formation

Domaine	Formations proposées
Développement Web	JavaScript, React.js, Vue.js, HTML5/CSS3, PHP et Laravel
Programmation et données	C#, ASP.NET MVC, Java, Python, R et XML
3D et conception	Rhino 3D et 3D Studio Max
Cybersécurité	Principes, pratiques et outils de sécurité informatique
Automatisation bureautique	VBA, Excel avancé, macros et initiation à la programmation
Collaboration et documentation	Git, Zoom, Microsoft Teams et Nuance eCopy
Communication professionnelle	Acrobat Pro, PowerPoint et Publisher

Pour nous transmettre une demande:

Téléphone :
438-402-2459
/
514-817-1932

Courriel :

info@doussou-formation.com

Excel : Le logiciel le plus populaire pour vos feuilles de calcul?

Ça y est, vous avez reçu votre nouvelle promotion. Félicitations! Un seul bémol. Avec votre nouvelle entrée en poste, vous avez également pris de nouvelles responsabilités administratives. Ainsi, vous devez désormais manipuler des feuilles de calcul. Avant, vous pouviez vous permettre de tout faire à la main, mais la quantité de documents à traiter est désormais bien trop grande pour cela. Microsoft a pensé aux gens comme vous lors de la mise en marché d'Excel.

Excel : C'est quoi?

Alors Excel, c'est quoi? C'est un logiciel tableur professionnel. Autrement dit, vous pouvez y gérer des calculs simples et complexes, y afficher une multitude de données et les inventorier dans des tableaux croisés dynamiques. Vous pouvez faire bien plus, mais nous y reviendrons. C'est Microsoft, papa de Windows, qui a créé Excel. Ce logiciel fait partie de la suite Office dont fait également parti le très connu Word.
Par contre, alors que PowerPoint se spécialise avec les présentations et les diapositives ou que Word se spécialise dans la rédaction, Excel est l'autorité sur le marché lorsqu'il est question de chiffres depuis près de 35 ans.
Ainsi, une fois la prise en main de ce logiciel accomplie, vous pourrez vous servir d'Excel pour classer vos tableaux et effectuer vos calculs rapidement, efficacement et sans fautes. Évidemment, nous sommes bien au courant que l'accès à Excel peut être intimidant. Mais chez Doussou Formation, nos formateurs répondent présents pour vous apprendre l'utilisation de ce logiciel. Des bases aux macros plus complexes.

Excel : Quels sont les avantages?

Pour commencer, parlons de ces fameuses macros dont nous avons parlé il y a une ligne à peine. C'est l'une des fonctions les plus intéressantes de la suite Office. Pour les définir, les macros sont des commandes programmées permettant d'automatiser des tâches répétitives. Autrement dit, les macros sont des raccourcis rendant votre vie plus facile. Il va de soi que vous serez heureux d'économiser du temps avec ces outils mis à votre disposition.
Un autre avantage certain d'Excel est son rendement. D'autres logiciels tableurs existent sur le marché. Il y a même des options gratuites. Mais en termes de puissance de calcul et d'outils mis à votre disposition, Excel remporte haut la main. Si vous n'avez qu'à rouler 1 km pour vous rendre au

travail, un vélo fera l'affaire. Mais si vous avez à tirer une charge d'une tonne, vous aurez besoin d'un beau gros camion avec des flammes. Excel est ce camion avec les flammes. Et voyez Doussou comme votre ami qui vous apprend à conduire.
Moyenne, arrondi, somme, et/ou. Ce sont toutes des formules utilisables avec Excel. Ceci est la base. Mais Excel peut également vous aider avec le calcul linéaire, l'algèbre ou les graphiques. Et lorsqu'Excel n'est pas agrémenté d'une fonction, il existe probablement une macrocommande pour le faire.

Excel : La formule du cours chez Doussou Formation

Comme mentionné plus haut, nous vous accompagnerons du départ à la ligne d'arrivée. Plus spécifiquement, nous adoptons une façon d'enseigner propre à vos besoins et vos envies. À la base de la formation, nous verrons les fondamentaux. Ensuite, nous étudierons les noms de références, la mise en page, les formules disponibles, les représentations graphiques puis les tableaux croisés dynamiques. Enfin, vous serez prêts à apprendre vos premières macros.
N'hésitez donc pas à vous inscrire ou nous demander plus d'informations si vous êtes une personne qui souhaite vous assurer d'avoir des bases solides des concepts du logiciel tableur Excel. Finalement, des exercices pratiques vous permettront de consolider vos nouvelles connaissances.

Pour vos différents besoins, voici des liens vers nos formations adaptées.

- Formation Excel la plus complète : Afin de vous initier au logiciel puis développer les connaissances afin de le maîtriser de A à Z. Cette formation est conçue pour la personne qui souhaite s'assurer d'avoir des bases solides des concepts du logiciel tableur Excel en faisant des exercices pratique afin de consolider vos nouvelles connaissances.
- Formation Maîtriser les macros et initiation à la programmation : Afin de pouvoir créer des macroprogrammes vous permettant d'automatiser des tâches au sein d'Excel. Vous pourrez ainsi programmer des raccourcis et des fonctions de bases et avancées.
- Formation VBA la plus complète: Afin d'être en mesure de créer des applications de tableur grâce au langage VBA qui est intégré à tous les logiciels de la suite Office dont Excel fait partie. Ainsi, vous serez en mesure d'avoir une maîtrise du VBA et d'automatiser plusieurs fonctions au sein d'Excel.

Formation: Maitriser les macros et initiation à la programmation

Module 1: Introduction aux Macros

Qu’est-ce qu’une macro et pourquoi les utiliser ?
Comprendre l’environnement de développement intégré (EDI) de VBA.

Module 2: Enregistrement et utilisation des Macros

Comment enregistrer une macro.
Exécuter des macros à travers des boutons et des raccourcis clavier.

Module 3: Écrire des Macros avec VBA

Bases de la programmation VBA.
Création de boucles et conditions dans VBA.

Module 4: Gestion avancée des Macros

Modification et débogage de macros existantes.
Gestion des erreurs et sécurité des macros.
Module 5: Intégration des Macros dans les flux de travail Excel

Automatisation de rapports et de tableaux de données.

Conseils pour une utilisation efficace des macros au quotidien.

Formation Suggérée en VBA

Formation Macros et VBA Access