

Mathieu G.

homme/Suite Adobe et 3D

Formateur PAO

Description de l'entreprise :

Doussou Formation est un organisme privé de formation continue en informatique.

Description du poste :

Animer des formations en PAO : Photoshop, Illustrator, InDesign.
Tâches d'intégration et design graphique.
Autres taches en fonction de votre profil.

Durée du mandat :

Ce mandat doit commencer dès que possible, 35 heures par semaine sur une durée de 3 mois. Ce mandat peut mener à un contrat permanent.

Taux horaire :

Concurrentiel dans le marché

Exigences nécessaires :

DEP/ AEC ou Certificat (Obligatoire).
Bonne connaissance des logiciels de la suite Adobe (PhotoShop, Illustrator, InDesign,...), logiciels 3D.

Seront considérés comme des atouts :

avoir une expérience en enseignement.

Qualités personnelles recherchées :

Disponibilité.

Mobilité.
Autonome et rigoureux.

Veillez envoyer votre CV à candidature@doussou-formation.com SVP, merci!

Québec

Formations professionnelles à Québec

À Québec, Doussou Formation conçoit des parcours orientés résultats : Excel, Power BI, Google Workspace, InDesign et efficacité professionnelle. Nos experts adaptent les contenus à vos cas d'usage pour un impact immédiat en entreprise.

[Demander un devis](#)

Nos formations les plus demandées à Québec

- Excel (Fondamentaux, Perfectionnement, Tableaux de bord)
- Power BI (Desktop, Service, Dataflows)
- Google Workspace (Drive, Docs, Sheets, Slides)
- InDesign (mise en page professionnelle)
- Efficacité professionnelle (gestion du temps & priorités)

Modalités et formats

- Présentiel (centre de Québec) ou en ligne
- Intra-entreprise sur mesure ou inter-entreprises
- Supports et fichiers d'exercices inclus

Adresse & contact

Doussou Formation – Québec
131-686 Grande Allée Est
Québec, QC G1R 2K5

Téléphone : [+1 \(438\) 869-8543](tel:+14388698543)

Montréal

Formations professionnelles à Montréal

Doussou Formation accompagne les entreprises et les professionnels à Montréal avec des parcours concrets en bureautique, data & IA, design et efficacité professionnelle. En présentiel ou à distance, nous adaptons chaque programme à vos besoins et objectifs.

[Demander un devis](#)

Nos formations les plus demandées à Montréal

- Excel (Fondamentaux, Perfectionnement, Tableaux de bord)
- Power BI (Desktop, Service, Dataflows)
- Google Workspace (Drive, Docs, Sheets, Slides)
- InDesign (mise en page professionnelle)
- Efficacité professionnelle (gestion du temps & priorités)

Modalités et formats

- Présentiel (centre de Montréal) ou en ligne
- Intra-entreprise sur mesure ou inter-entreprises
- Supports et fichiers d'exercices inclus

Adresse & contact

Doussou Formation – Montréal
1155 Metcalfe Street, Suite 1500
Montréal, QC H3B 2V6

Téléphone : [+1 \(438\) 402-2459](tel:+14384022459)

À propos

Fondée en 2016

97 % de satisfaction



Doussou Formation – Fournisseur canadien de formations TI accessibles sur le marché

Fondée en 2016, **Doussou Formation** s'est rapidement imposée comme un leader de la formation en technologies de l'information, bureautique, capital humain, gestion de projet et graphisme, au Québec et à travers le Canada.

Notre approche & engagement qualité

- **Certifications et reconnaissance** : plus de 97 % de satisfaction selon les évaluations clients.
- **Pédagogie axée sur la pratique** : formations 100 % pratiques, en petits groupes, avec support de cours, suivi individualisé et certification en fin de parcours.
- **Formateurs chevronnés** : des professionnels expérimentés, sélectionnés avec rigueur et assignés selon vos besoins.

Portée géographique & accessibilité

Nos formations sont offertes en présentiel à **Montréal, Québec et Gatineau/Ottawa**, ainsi qu'en **classes virtuelles** accessibles partout au Canada.

Nous servons les **entreprises, organismes publics, OBNL et particuliers** avec une offre standardisée « disponible sur le marché », conforme aux exigences des appels d'offres (sans développement sur mesure).

Montréal

Québec

Gatineau / Ottawa

En ligne (Canada)

Domaines & thématiques de formation

Plus de **100 formations prêtes à démarrer** – organisées par grandes **thématiques** pour répondre rapidement à vos besoins.

Productivité & Bureautique
Données & Analytics
Développement & DevOps
Collaboration & M365
Design, Graphisme & Multimédia
Leadership & Capital humain
Gestion de projet
Marketing numérique & SEO
Technologies émergentes & IA

Productivité & Bureautique

- **Tableurs & automatisation** – Excel (tableaux croisés, Power Pivot), Google Sheets
- **Documents & mise en page** – Word avancé, modèles, publipostage
- **Communication** – Outlook, bonnes pratiques d'emailing

Données & Analytics

- **BI & visualisation** – Power BI (Modélisation, DAX), Tableau
- **Base de données** – SQL (requêtes, optimisation)
- **Data science** – Python pour l'analyse

Collaboration & M365

- **Teams & productivité d'équipe** – réunions, canaux, bonnes pratiques
- **SharePoint & OneDrive** – structures, droits, gouvernance
- **Copilot & IA appliquée** – usages responsables et gains rapides

Design, Graphisme & Multimédia

- **Suite Adobe** – Photoshop, InDesign, Illustrator
- **UX/UI & prototypage** – Figma, maquettes et composants
- **Animation & contenus** – bases 2D/3D, narration visuelle

Leadership & Capital humain

- **Management** – leadership, rétroaction bidirectionnelle
- **Efficacité** – gestion du temps & priorités
- **Climat de travail** – gestion des employés difficiles

Gestion de projet

- **Méthodes & outils** – planification, suivi, risques
- **Microsoft Project** – calendriers, ressources, rapports
- **Agile/Hybride** – pratiques concrètes en équipe

Marketing numérique & SEO

- **SEO** – technique, contenu, maillage, suivi
- **Acquisition** – Google Ads, réseaux sociaux
- **Contenu** – lignes éditoriales, pages de conversion

Technologies émergentes & IA

- **IA générative** – ChatGPT, Copilot, bonnes pratiques
- **Systèmes & dev** – Linux, JavaScript, React, DevOps
- **Automatisation** – scripts, intégrations, workflows

*Listes indicatives : chaque thématique est disponible en niveaux **débutant**, **intermédiaire** et **avancé**, en présentiel ou en classe virtuelle.*

Nos clients & références

- **Gouvernements** : fédéral, provincial, municipal.
- **Institutions publiques** : CNESST, SAAQ, BAnQ...
- **Éducation & OBNL** : universités, cégeps, organismes communautaires.
- **Secteurs privés** : Hydro-Québec, Vidéotron, Bell, Desjardins...
- **Présence internationale** : France, RDC, Guadeloupe, Mali.

Pourquoi choisir Doussou Formation ?

Atout	Description
Portée pancanadienne	Présentiel au Québec + virtuel partout au Canada.
Offre standardisée	Catalogue clair, prêt à l'emploi.
Petits groupes & suivi	Meilleure assimilation grâce à l'accompagnement.
Accessibilité bilingue	Supports et formations en français et anglais.
Tarification transparente	Prix publics, rabais selon conditions (F01).
Crédibilité démontrée	Formateurs experts, clients reconnus.

Adresse : 1155, rue Metcalfe – Montréal

Nous contacter

[Consulter le catalogue PDF](#)

Ils nous font confiance

De nombreuses entreprises, institutions et organismes nous accordent leur confiance et continuent de fréquenter nos formations.

Voici quelques exemples :

Secteur	Organisations
Services financiers, immobiliers et assurances	Desjardins, Banque nationale du Canada, Intact, Olympus, Global Pay
Loisirs, culture et hébergement	Caraïbes Nordiques, Tangente Danse, PPS Danse, Théâtre de la Dame de Cœur, Le Carrousel, Productions Roméo et Fils, Tidan
Agences gouvernementales fédérales	Gouvernement du Canada, GRC, Ministère des Pêches et Océans, Défense nationale

Secteur	Organisations
Agences gouvernementales provinciales	Ministère de la Famille, Environnement, MSSS, CNESST, Fonds de recherche du Québec, SAAQ, Curateur public, BAnQ, Tourisme Québec, UPAC
Municipalités	Ville de Montréal, Municipalité de Sayabec
Services d'enseignement	Université Laval, Université de Montréal, Cégep de Trois-Rivières, Collège militaire royal de Saint-Jean, uOttawa, CPE de la Courtepointe
Technologies & communications	Captel, Blue Solutions, Progi, PMG Technologies, Hydro-Québec, Vidéotron, Bell Canada, TC Transcontinental, GRICS, etc.
Organisations à but non lucratif	Résidence Le Monarque, Réseau-Femmes Ontario, Sphère Québec, Alzheimer Outaouais, Valoris, Culture Laval, Institut d'Innovation en Logistique du Québec...
Services sociaux & publics	Urgences Santé, IDDPNQL, CSS des Patriotes, SIS Immigration, RDÉE Canada, Société Économique de l'Ontario...
Associations & ordres professionnels	Ordre de la Physiothérapie du Québec, Professions Québec, CPA Québec, Alliance de la Fonction publique, Association des cadres des CPE, etc.
Construction & industrie manufacturière	ENERGI Fenestration, APL Construction, Canatal, MSP, Veolia, Acti Solutions, Photon etc., Les Bois de Plancher PG, KID Toy...
Transport & logistique	Groupe Morneau, Communauto, STO Outaouais
Agriculture & alimentation	F. Ménard
Commerce de détail & e-commerce	Jackfield, Safran
Cosmétique & bien-être	Institut de Beauté Manon Simard
À l'international	RATP (France), IMIE (France), Davidson Paris, Koala Web (Guadeloupe), Malitel (Mali), AAC/RDC (Congo)...



Formation InCopy : Collaborer et Éditer pour des Publications Professionnelles

Introduction InCopy

Maîtriser l'interface, les menus et les outils
Menu contextuel.
Préférences

Apprendre une méthode de travail

Intégration d'InCopy et d'InDesign.
Le partage de fichiers, les articles.
Exportation
Archivage
Extraction
La mise à jour des informations.
Les modes de travail

InCopy et InDesign

Les interactions d'InCopy et InDesign
Préparation dans InDesign
Exportation des affectations pour InCopy
Ouverture dans InCopy

Mode de visualisation

Mode article, placard, mise en page
Réglages des préférences et des outils

Comprendre la saisie du texte

Les blocs de texte.
Utilisation des grilles.
Règles et repères.
Application des styles.
Les polices.
Mise en forme (caractères, paragraphes)
Application des styles
Avertissements d'erreurs de saisie
Inversion de lettres
Macros de texte

Changer la casse
Vérification orthographique
Styles de paragraphes et de caractères

Calibrage

Calibrage InCopy ou venant de InDesign
Saisie des informations de hauteur
Visualisation des informations

Impression et export

Paramétrage
Exportation au format PDF
Finalisation du document