

# Formation Adobe Muse : création de site

## **Introduction à la formation Adobe Muse**

### **Préparation à la conception d'un site web:**

- Différence entre Muse et Dreamweaver
- Qu'est-ce que la conception web (liens à la galerie Webby Award)
- Comment Muse peut vous aider à concevoir et publier votre site sans codage
- Définir votre projet: nom du site, Public cible et le but de votre site
- L'importance d'un site bien planifié
- Créer un plan de site
- La stratégie de contenu
- Concevez vos Wireframes sur papier
- Choisissez vos polices et de définir votre échantillon de couleur

### **Introduction à Muse**

- L'écran de Muse
- Les barres d'outils
- Les menus et les commandes
- La personnalisation de l'environnement de travail
- L'interface Adobe Muse en détails
- Travailler avec des fonds de pages
- Créer des nouvelles pages, la navigation, les états
- Les actifs
- Widgets (menus, composition, bouton, liens vers sociaux, diaporamas)

### **Les pages modèles**

- Modifier et créer des modèles
- Utiliser les modèles
- Mettre à jour les modèles
- Appliquer un modèle à des pages existantes

### **Insertion d'éléments dynamiques**

- Bouton et texte
- Animation et film

### **Utilisation des formulaires**

- L'insertion de champs de formulaire
- Les propriétés des champs

- L'envoi de formulaire

## Les calques (layers)

- Insérer des calques
- Travailler avec les calques
- Structurer les calques

## Bibliothèque

- Créer des éléments dans la bibliothèque
- Insérer des éléments de la bibliothèque dans la page
- Modifier les éléments de la bibliothèque

## Publier

- Adapter votre site à un ordinateur bureau, une tablette et une plate-forme de téléphone
- Gérer le site web, tester et éditer votre site

---

# Formation Camtasia

## Module 1 formation Camtasia : Explorer et enregistrer

Ce module vous donnera une brève introduction à Camtasia et à son espace de travail. Vous allez ouvrir un projet existant et explorer les outils, le dossier multimédia, les canevas et le montage chronologique. Vous pourrez également enregistrer des actions à l'aide de Camtasia Recorder.

- Ouvrez un projet Camtasia
- Découvrez les outils Camtasia
- Explorez le dossier multimédia
- Aperçu d'un projet
- Définir les options d'enregistrement
- Sélectionnez une zone d'enregistrement
- Enregistrer une vidéo

## Module 2 formation Camtasia: Ajout de médias

**Vous allez créer un nouveau projet et apprendre à importer des enregistrements dans l'éditeur en tant que média.**

- Importer une vidéo
- Importer des images
- Ajouter une piste
- Créer un filigrane
- Ajouter des effets de curseur

## Module 3: Groupes, annotations et animation

**Améliorez les médias avec des légendes et des animations. Vous apprendrez également à rendre les sauts entre les segments vidéo plus professionnels en utilisant les Transitions.**

- Créer un groupe
- Ajouter une légende
- Appliquer la couleur de l'image au texte
- Ajouter des effets à une légende
- Ajouter une transition à un groupe
- Modifier les transitions
- Ajouter une animation

## Module 4: Audio

**L'ajout d'audio (comme les effets sonores et la narration vocale) améliore l'expérience eLearning pour vos apprenants. Vous apprendrez à ajouter de l'audio en tant que média et à enregistrer et éditer votre propre audio.**

- Ajouter une musique de fond à une vidéo
- Fondu d'entrée et de sortie audio
- Enregistrer la narration vocale
- Fractionner un clip musical
- Renommer les pistes
- Silence et coupure audio

## Module 5: Partage, extension et quizz

**Vous apprendrez à produire et à partager vos projets en tant que vidéo autonome et à partager le contenu. Vous apprendrez à ajouter un quiz à votre projet.**

- Partager un MP4
- Partager sur YouTube
- Exporter en tant que page Web
- Prolonger une image vidéo
- Ajouter un quiz et une question
- Ajouter un remplissage dans la question vierge

## Module 6: Marqueurs, hotspots et légendes

**Vous apprendrez à ajouter de l'interactivité à votre projet eLearning via des marqueurs, des tables des matières et des points d'accès. Ensuite, vous apprendrez à créer un eLearning accessible en ajoutant des sous-titres codés.**

- Ajouter un marqueur
  - Ajouter un point d'accès au montage chronologique
  - Créer des sous-titres codés
  - Contrôle de la synchronisation des sous-titres
- 

# Formation Microsoft Word et PowerPoint

## Introduction à Microsoft Word

- **Introduction à Microsoft Word**
- **L'interface de Word : Barre d'outils, Ruban, Menu Fichier**
- **Créer un nouveau document**
- **Saisir et éditer du texte**
- **Mise en forme de texte :**
  - **Police, taille, gras, italique, souligné**
  - **Alignement et espacement du texte**
- **Enregistrement et sauvegarde de documents**

## Fonctionnalités avancées de Microsoft Word

- Styles et mise en forme avancée
- Insertion d'images et de graphiques
- Création de listes à puces et numérotées
- Gestion des paragraphes :
  - Retraits, espacement, justification
- En-têtes et pieds de page
- Création de tableaux
- Utilisation de la fonction de recherche et de remplacement

## Introduction à Microsoft PowerPoint

- Introduction à Microsoft PowerPoint
- L'interface de PowerPoint : Diapositives, Ruban, Menu Fichier
- Création d'une nouvelle présentation
- Ajout de diapositives et de contenu
- Mise en forme du texte et des objets
- Utilisation des thèmes et des modèles
- Ajout d'images et de médias

## Fonctionnalités avancées de Microsoft PowerPoint

- Animation des éléments de diapositive
- Transition entre les diapositives
- Création d'un diaporama narratif
- Utilisation des objets intelligents
- Insertion de graphiques et de tableaux
- Personnalisation de l'arrière-plan de la présentation
- Enregistrement et diffusion d'une présentation

---

## Formation Facebook pour entreprise

### Découvrir la formation Facebook pour entreprise

Pourquoi utiliser Facebook pour entreprise  
Intégrer les composantes clés de Facebook

## Présentation des principales fonctionnalités/ composantes de Facebook

Facebook pour qui/pour quoi?

Compte personnel

Page professionnelle

Groupe Facebook / les types de groupe

Différence entre un compte, une page et un groupe

## Création des composantes Facebook

Création d'un compte personnel

Création d'une page professionnelle

Création d'un groupe

## Configurer son compte, droit et réglementation Facebook

Paramétrage du compte

Gérer la confidentialité

Lier son compte à d'autres réseaux sociaux

Protéger les droits d'autrui

Personnaliser sa page professionnelle

## Optimiser sa page Facebook

Créer sa première page

Mettre à jour sa page (logo/bannière/vidéo/images)

Mettre et configurer un bouton d'appel à l'action

Configurer les paramètres de la page

Personnaliser l'URL de la page

Publier / dé-publier une page

## Animation de la page et optimisation des publications

Cibler les personnes en lien avec le but de la page

Inviter les amis, contacts à aimer sa page

Découvrir les types de publications

Organiser les photos et vidéos d'une page

Publier des photos/images et vidéos

Épingler des publications

Planifier des publications

**Modifier ou supprimer des publications**

**Promouvoir gratuitement sa page**

**Achats de publicités pour booster sa page**

**Créer un événement**

**Publier du contenu (textes, images, audio, vidéo)**

**Réagir aux publications**

**Créer un événement**

## **Interagir avec son public**

**Interpréter les interactions et les réactions**

**Répondre directement aux utilisateurs**

**Modérer les commentaires et les utilisateurs**

## **Promouvoir ses activités**

**Explorer les options payantes et créer un compte publicitaire**

**Mettre en avant une publication**

**Publier une publicité locale**

**Créer une publicité pour un événement**

**Gérer les publicités**

## **Explorer les fonctionnalités avancées**

**Ajouter des administrateurs**

**Envoyer et recevoir des messages depuis la page**

**Explorer l'application Gestionnaire de pages**

**Utiliser le gestionnaire d'annonces**

**Créer un pixel Facebook et l'installer**

**Découvrir les audiences Facebook**

**Comprendre le gestionnaire de publications**

**Lier la page à un autre compte (Exemple : Twitter)**

**Découvrir quelques applications tierces**

## **Formation en lien**

**Formation : créer du contenu pour réseaux sociaux**

# Formation Adobe After Effects: Les Bases

## Introduction à la formation After Effects

- Présentation des fonctionnalités clés d'Adobe After Effects
- Exploration de l'interface utilisateur : outils, menus, panneaux et logique de travail
- Création et configuration d'un nouveau projet
- Organisation optimale de la fenêtre Projet pour un workflow efficace
- Enregistrement, sauvegarde et gestion des fichiers de production

## Maîtrise des images-clés et de l'animation

- Insertion et gestion d'images-clés pour animer vos éléments
- Utilisation de marqueurs pour synchroniser l'animation avec l'audio
- Affinage des mouvements à l'aide de l'outil Motion Sketch

## Animations typographiques dynamiques

- Création de texte libre ou structuré (ponctuel ou paragraphe)
- Transformation du texte à partir des propriétés du calque
- Application d'animations prédéfinies et personnalisées
- Animations avancées : par tracé, par héritage ou calques parent/enfant
- Ajout d'effets visuels : ombres, flous, transitions typographiques
- Prévisualisation des effets via Adobe Bridge

## Effets de montage et transitions

- Utilisation stratégique des calques d'effets et des compositions imbriquées
- Navigation dans la bibliothèque d'effets et paramètres

prédéfinis

- Organisation des calques dans la timeline : déplacement, scission, coulisser
- Création de fondus, transitions visuelles et fondus sonores
- Ajustement des durées et gestion des extensions d'animation

## Animation de formes vectorielles

- Création de formes personnalisées avec l'outil Plume
- Animation de formes : effets de torsion, arrondis, ondulations, etc.
- Transformation, raccordement et interpolation des tracés
- Conversion de textes en formes vectorielles pour une animation sur-mesure

---

# Formation After Effects – Perfectionnement

## Introduction à la formation After Effects – Perfectionnement

- Création de lower thirds dynamiques et sur mesure pour enrichir vos vidéos
- Conception de transitions élégantes et fluides pour un rendu professionnel
- Animation 3D de titres, images et logos pour un impact visuel renforcé
- Maîtrise de l'incrustation sur fond vert (Chroma Key) pour des montages propres et efficaces
- Utilisation avancée des masques pour un compositing précis et créatif
- Techniques de rotoscopie permettant l'isolation fine d'éléments dans une scène
- Intégration d'objets nuls pour structurer et optimiser vos animations complexes
- Effets de caméra : gestion des mouvements, zooms, et

profondeur de champ pour un rendu cinématographique

---

# **Formation After Effects | Complète**

## **sur 4 jours**

### **Introduction à la formation After Effects**

- Présentation des principales fonctionnalités d'After Effects
- Découverte de l'interface : outils, menus et panneaux
- Création et gestion d'un nouveau projet
- Organisation de la fenêtre Projet
- Enregistrement et gestion des fichiers de travail

### **Gestion des images-clés**

- Ajout et suppression d'images-clés pour l'animation
- Ajout de marqueurs pour la synchronisation du son et de l'animation
- Utilisation de la fenêtre Motion Sketch pour affiner les mouvements

### **Animations de texte**

- Création de texte ponctuel et de texte en paragraphe
- Transformation du texte via les propriétés du calque
- Application d'animations prédéfinies au texte
- Animation par héritage et par tracés
- Ajout d'effets : ombres, flous, etc.
- Prévisualisation des animations avec Adobe Bridge

### **Effets de montage**

- Utilisation des multi-calques et calques d'effets
- Navigation dans la fenêtre Effets et paramètres prédéfinis
- Déplacement, coulisser et scinder de calques
- Création de fondus et de transitions
- Modification de la durée et des extensions de calques

## Animations de formes

- **Création de formes avec l'outil Plume**
- **Animations : torsion, zigzag, arrondi externe**
- **Transformation et raccord des tracés**
- **Conversion de texte en formes vectorielles**

## Diaporamas et précompositions

- **Création de diaporamas animés**
- **Utilisation et gestion des précompositions**

## Utilisation des masques

- **Création de masques esthétiques et de masques animés**
- **Application des modes de fusion pour enrichir les compositions**

## Animations de personnages

- **Utilisation de l'outil Marionnette pour la déformation et l'animation d'objets**
- **Enregistrement dynamique d'images-clés pour l'animation**

## Gestion des effets

- **Application des effets : Cycore, bruit fractal, particules, effets systèmes, etc.**
- **Enregistrement et réutilisation d'effets personnalisés**

## Construction d'un environnement 3D

- **Manipulation des axes X, Y, Z**
- **Animation de caméras dynamiques**
- **Gestion de l'éclairage et des effets lumineux**

## Introduction aux expressions

- **Création de liens entre les propriétés d'effets**
- **Contrôle d'animations en fonction du temps**
- **Utilisation des boucles et des interdépendances**
- **Groupement et synchronisation des calques**

## Gestion des effets audio

- Ajout et manipulation d'effets sonores
- Utilisation des ondes et des fréquences sonores

## Montage audio avancé

- Collaboration entre After Effects et Adobe Audition
- Utilisation des marqueurs pour le montage audio

## Utilisation des caches

- Création et gestion de caches Luma et Alpha
- Création d'effets visuels à partir de caches

## Rendu et exportation

- Enregistrement et sauvegarde du projet
  - Personnalisation des paramètres de sortie
  - Production de rendus haute qualité
- 

## À propos

Fondée en 2016

97 % de satisfaction



## Doussou Formation – Fournisseur canadien de formations TI accessibles sur le marché

Fondée en 2016, Doussou Formation s'est rapidement imposée comme un leader de la formation en technologies de l'information, bureautique, capital humain, gestion de projet et graphisme, au Québec et à travers le Canada.

## Notre approche & engagement qualité

- Certifications et reconnaissance : plus de 97 % de satisfaction selon les évaluations clients.
- Pédagogie axée sur la pratique : formations 100 % pratiques, en petits groupes, avec support de cours, suivi individualisé et certification en fin de parcours.

- Formateurs chevronnés : des professionnels expérimentés, sélectionnés avec rigueur et assignés selon vos besoins.

## Portée géographique & accessibilité

Nos formations sont offertes en présentiel à Montréal, Québec et Gatineau/Ottawa, ainsi qu'en classes virtuelles accessibles partout au Canada.

Nous servons les entreprises, organismes publics, OBNL et particuliers avec une offre standardisée « disponible sur le marché », conforme aux exigences des appels d'offres (sans développement sur mesure).

Montréal

Québec

Gatineau / Ottawa

En ligne (Canada)

## Domaines & thématiques de formation

Plus de 100 formations prêtes à démarrer – organisées par grandes thématiques pour répondre rapidement à vos besoins.

**Productivité & Bureautique**

Données & Analytics

Développement & DevOps

Collaboration & M365

Design, Graphisme & Multimédia

Leadership & Capital humain

Gestion de projet

Marketing numérique & SEO

Technologies émergentes & IA

### Productivité & Bureautique

- Tableurs & automatisation – Excel (tableaux croisés, Power

- Pivot), Google Sheets
- Documents & mise en page – Word avancé, modèles, publipostage
- Communication – Outlook, bonnes pratiques d'emailing

## Données & Analytics

- BI & visualisation – Power BI (Modélisation, DAX), Tableau
- Base de données – SQL (requêtes, optimisation)
- Data science – Python pour l'analyse

## Collaboration & M365

- Teams & productivité d'équipe – réunions, canaux, bonnes pratiques
- SharePoint & OneDrive – structures, droits, gouvernance
- Copilot & IA appliquée – usages responsables et gains rapides

## Design, Graphisme & Multimédia

- Suite Adobe – Photoshop, InDesign, Illustrator
- UX/UI & prototypage – Figma, maquettes et composants
- Animation & contenus – bases 2D/3D, narration visuelle

## Leadership & Capital humain

- Management – leadership, rétroaction bidirectionnelle
- Efficacité – gestion du temps & priorités
- Climat de travail – gestion des employés difficiles

## Gestion de projet

- Méthodes & outils – planification, suivi, risques
- Microsoft Project – calendriers, ressources, rapports
- Agile/Hybride – pratiques concrètes en équipe

## Marketing numérique & SEO

- SEO – technique, contenu, maillage, suivi
- Acquisition – Google Ads, réseaux sociaux

- Contenu – lignes éditoriales, pages de conversion

## Technologies émergentes & IA

- IA générative – ChatGPT, Copilot, bonnes pratiques
- Systèmes & dev – Linux, JavaScript, React, DevOps
- Automatisation – scripts, intégrations, workflows

*Listes indicatives : chaque thématique est disponible en niveaux débutant, intermédiaire et avancé, en présentiel ou en classe virtuelle.*

## Nos clients & références

- Gouvernements : fédéral, provincial, municipal.
- Institutions publiques : CNESST, SAAQ, BAnQ...
- Éducation & OBNL : universités, cégeps, organismes communautaires.
- Secteurs privés : Hydro-Québec, Vidéotron, Bell, Desjardins...
- Présence internationale : France, RDC, Guadeloupe, Mali.

## Pourquoi choisir Doussou Formation ?

Atout	Description
Portée pancanadienne	Présentiel au Québec + virtuel partout au Canada.
Offre standardisée	Catalogue clair, prêt à l'emploi.
Petits groupes & suivi	Meilleure assimilation grâce à l'accompagnement.
Accessibilité bilingue	Supports et formations en français et anglais.
Tarification transparente	Prix publics, rabais selon conditions (F01).
Crédibilité démontrée	Formateurs experts, clients reconnus.

Adresse : 1155, rue Metcalfe – Montréal

[Nous contacter](#)
[Consulter le catalogue PDF](#)

## Ils nous font confiance

**De nombreuses entreprises, institutions et organismes nous accordent leur confiance et continuent de fréquenter nos formations.**

**Voici quelques exemples :**

<b>Secteur</b>	<b>Organisations</b>
<b>Services financiers, immobiliers et assurances</b>	Desjardins, Banque nationale du Canada, Intact, Olympus, Global Pay
<b>Loisirs, culture et hébergement</b>	Caraïbes Nordiques, Tangente Danse, PPS Danse, Théâtre de la Dame de Cœur, Le Carrousel, Productions Roméo et Fils, Tidan
<b>Agences gouvernementales fédérales</b>	Gouvernement du Canada, GRC, Ministère des Pêches et Océans, Défense nationale
<b>Agences gouvernementales provinciales</b>	Ministère de la Famille, Environnement, MSSS, CNESST, Fonds de recherche du Québec, SAAQ, Curateur public, BAnQ, Tourisme Québec, UPAC
<b>Municipalités</b>	Ville de Montréal, Municipalité de Sayabec
<b>Services d'enseignement</b>	Université Laval, Université de Montréal, Cégep de Trois-Rivières, Collège militaire royal de Saint-Jean, uOttawa, CPE de la Courtepointe
<b>Technologies &amp; communications</b>	Captel, Blue Solutions, Progi, PMG Technologies, Hydro-Québec, Vidéotron, Bell Canada, TC Transcontinental, GRICS, etc.
<b>Organisations à but non lucratif</b>	Résidence Le Monarque, Réseau-Femmes Ontario, Sphère Québec, Alzheimer Outaouais, Valoris, Culture Laval, Institut d'Innovation en Logistique du Québec...
<b>Services sociaux &amp; publics</b>	Urgences Santé, IDDPNQL, CSS des Patriotes, SIS Immigration, RDÉE Canada, Société Économique de l'Ontario...
<b>Associations &amp; ordres professionnels</b>	Ordre de la Physiothérapie du Québec, Professions Québec, CPA Québec, Alliance de la Fonction publique, Association des cadres des CPE, etc.
<b>Construction &amp; industrie manufacturière</b>	ENERGI Fenestration, APL Construction, Canatal, MSP, Veolia, Acti Solutions, Photon etc., Les Bois de Plancher PG, KID Toy...
<b>Transport &amp; logistique</b>	Groupe Morneau, Communauto, STO Outaouais
<b>Agriculture &amp; alimentation</b>	F. Ménard

Secteur	Organisations
Commerce de détail & e-commerce	Jackfield, Safran
Cosmétique & bien-être	Institut de Beauté Manon Simard
À l'international	RATP (France), IMIE (France), Davidson Paris, Koala Web (Guadeloupe), Malitel (Mali), AAC/RDC (Congo)...



# Formation sur les outils de collaboration Google Workspace

## Utiliser Google Drive

Introduction à Google Drive

Navigation dans l'interface utilisateur de Google Drive

Chargement et organisation de fichiers et de dossiers

Partage de fichiers et gestion des autorisations

Collaboration avec Google Docs et Sheets.

Recherche avancée et gestion des versions

## Manipuler Google Docs

Créer un document Mise en forme du document

Insertion d'objets Insérer des tableaux

Configuration de la page

Partager un document Traduire le document

Ajouter en-têtes et pieds de page

## Google Sheets : créer et partager vos feuilles de calcul.

S'initier au tableur de Google

Importer et convertir un tableur Excel

Gérer des tableaux Faire des calculs

Créer des graphiques Ajouter des tableaux croisés dynamiques

## Google Gmail

Mettre en forme un courriel

Envoyer un courriel sécurisé

Créer un email standardisé

Créer une réponse automatique

Configurer votre boite email

Redirection automatique de courriels

## Google Agenda

Ajouter un événement Partager un événement

Créer un événement récurrent

Paramétrier un agenda

Ajouter un agenda dans votre agenda

Notion d'agenda public

## Créer des présentations avec Google Slides

Créer une présentation

Insérer une zone de texte et des médias

Insérer des objets, formes et tableaux

Réorganiser dans Google Slides

Créer des animations Lancer la projection

## S'il reste du temps

Créer des formulaires avec Google

Forms Afficher et analyser les résultats Google Keep: prendre des notes

---

# Formation Adobe PhotoShop – Perfectionnement

## **Introduction à la formation Adobe Photoshop – Perfectionnement**

Cette formation avancée s'adresse aux professionnels de l'image, designers graphiques, créateurs de contenu ou communicants souhaitant exploiter pleinement les capacités de Photoshop dans un cadre de production exigeant. Vous découvrirez des techniques de retouche, de composition et de traitement visuel avancées, adaptées aux supports numériques et imprimés.

### **Fondamentaux de l'image et de la colorimétrie**

- Principes de synthèse additive et soustractive
- Espaces colorimétriques : TSL, RVB, CMJN
- Comprendre les contraintes de reproduction selon le média (photo, vidéo, imprimerie)
- Réglages essentiels : niveaux, courbes, noir & blanc, saturation

### **Création et gestion avancée des formes**

- Outils vectoriels : plume, formes personnalisées, Pathfinder
- Alignements, distributions, application de styles et couleurs via la palette Kuler
- Transformations de tracés en sélections ou masques
- Gestion des masques vectoriels et chemins d'écrêtage

### **Retouche et traitement pour la production**

- Analyse visuelle et ajustements chromatiques ciblés
- Utilisation experte des calques de réglage et corrections sélectives

## Outils de production graphique

- Maîtrise des sélections complexes : plume, transformation, Puppet Warp, Liquify
- Utilisation des guides, grilles, masque rapide et navigation efficace dans le document

## Techniques professionnelles de détourage

- Détourages précis via les tracés, lassos, et outils de sélection intelligente
- Gestion des fonds complexes, extraction fine et isolation d'objets

## Organisation et effets de calques

- Superpositions, modes de fusion, opacité et effets non destructifs
- Textes dynamiques, masques de calque et remplissages créatifs

## Masques, couches et sélection avancée

- Masques de fusion progressifs et intégration typographique avancée
- Utilisation des couches pour affiner les sélections et compositing

## Travail avec les objets dynamiques

- Création, édition et application de filtres non destructifs
- Combinaison de masques, filtres et calques dynamiques

## Préparation et optimisation pour le web

- Exportation multi-formats : JPG, PNG, GIF, HTML
- Création d'animations simples (GIF) et découpe via tranches

## Modules créatifs complémentaires

- Photomontage, flous créatifs, effets de lumière et de profondeur
- Remplacement de ciel, effets spéciaux et filtres dynamiques
- Automatisations : enregistrement d'actions, exportations vers



## Illustrator

- **Création de motifs, ajustements via Camera RAW et effets Parallax avec la timeline**