Politique de Protection des Données Personnelles

Dernière mise à jour : 27 septembre 2026

Doussou inc., qui exerce ses activités sous le nom **Doussou Formation** (NEQ 1171608145), accorde une grande importance à la protection des renseignements personnels qu'elle recueille. La présente politique explique, en termes simples, quels renseignements nous recueillons, pourquoi, comment nous les protégeons, à qui nous pouvons les communiquer et quels sont vos droits. Elle s'applique au site doussou-formation.com, à nos formulaires, à nos communications et à nos activités de formation.

Elle est rédigée conformément à la *Loi sur la protection des renseignements personnels dans le secteur privé* du Québec (telle que modifiée par la Loi 25) et, lorsqu'elle s'applique, à la *Loi sur la protection des renseignements personnels et les documents électroniques* (LPRPDE) du Canada.

1. Responsable de la protection des renseignements personnels

La personne responsable de la protection des renseignements personnels chez Doussou Formation est :

Mamadou Dembélé, président
Doussou Formation — 1155, rue Metcalfe, bureau 1500, Montréal (Québec) H3B 2V6
Courriel : info@doussou-formation.com (objet : « Renseignements personnels »)
Téléphone : +1 438 402-2459

Pour toute question, demande d'accès ou plainte concernant vos renseignements personnels, adressez-vous à cette personne.

2. Renseignements que nous recueillons

2.1 Renseignements que vous nous fournissez

- **Formulaires de contact, de soumission et d'inscription** : prénom, nom, courriel, téléphone, organisation, fonction, type d'organisation, adresse (pour les soumissions et la facturation), formation et session souhaitées, nombre de participants, message et préférences (format, langue, horaire).
- **Renseignements sur les participants** : lorsque vous inscrivez d'autres personnes (par exemple vos employés), le nom et le courriel de chaque participant. Vous nous confirmez alors être autorisé à nous communiquer ces renseignements et à informer ces personnes de la présente politique.
- **Paiement en ligne** : le paiement par carte de crédit est traité par PayPal. **Nous ne recevons ni ne conservons les numéros de carte de**

crédit. PayPal nous transmet la confirmation du paiement (nom, courriel, montant, numéro de transaction).
- **Infolettre** : votre courriel, si vous cochez la case prévue à cet effet.
- **Candidatures** : les renseignements contenus dans votre CV et votre courriel, si vous postulez comme formateur.
- **Formation** : présences, évaluations de fin de formation et, le cas échéant, résultats d'exercices ou d'examens nécessaires à la remise d'une attestation.

2.2 Renseignements recueillis automatiquement

Lorsque vous naviguez sur le site, certains renseignements techniques sont recueillis : adresse IP, type de navigateur et d'appareil, pages consultées, date et heure de la visite, page de provenance. Certains le sont au moyen de témoins (cookies), décrits à la section 8. **Les témoins de statistique et de publicité ne sont activés qu'avec votre consentement.**

3. Pourquoi nous utilisons vos renseignements

- Répondre à vos demandes et vous transmettre une soumission.
- Traiter les inscriptions, organiser les formations et communiquer avec les participants (liens de classe virtuelle, informations pratiques).
- Traiter les paiements, émettre les factures et reçus, et respecter nos obligations comptables et fiscales.
- Remettre les attestations de formation et, pour les employeurs qui le demandent, confirmer la participation de leurs employés.
- Améliorer nos formations et notre site (évaluations, statistiques de fréquentation).
- Vous envoyer notre infolettre et nos offres, **seulement si vous y avez consenti**. Chaque envoi comporte un lien de désabonnement.
- Mesurer l'efficacité de nos campagnes publicitaires et rémunérer nos partenaires affiliés (voir section 8).
- Assurer la sécurité du site et prévenir la fraude.

Nous n'utilisons vos renseignements qu'aux fins indiquées au moment de la collecte, ou à des fins compatibles avec celles-ci, sauf avec votre consentement ou lorsque la loi le permet.

4. Consentement

Nous recueillons vos renseignements avec votre consentement, qui est demandé de façon claire, pour des fins précises. Le consentement à recevoir notre infolettre et le consentement aux témoins non essentiels sont distincts et facultatifs : les refuser ne vous empêche pas d'utiliser le site ni de vous inscrire à une formation.

Vous pouvez retirer votre consentement en tout temps, en nous écrivant, en utilisant le lien de désabonnement de nos courriels ou le lien « Gérer mes témoins » en bas de chaque page du site. Le retrait ne touche pas les traitements déjà effectués ni ceux que la loi nous oblige à poursuivre (par exemple, la conservation des factures).

5. Communication à des tiers

Nous ne vendons ni ne louons vos renseignements personnels. Nous pouvons les communiquer, dans la seule mesure nécessaire, aux personnes suivantes :

- **Nos formateurs**, pour la liste des participants à la session qu'ils animent. Ils sont tenus à la confidentialité.
- **Votre employeur ou l'organisation qui paie la formation**, lorsque l'inscription est faite par elle : confirmation d'inscription, présence et attestation.
- **Nos fournisseurs de services**, qui agissent pour notre compte et selon nos instructions, liés par contrat à des obligations de confidentialité et de sécurité :
  - hébergement du site (et de la base de données où sont enregistrées vos demandes) : OVHcloud, centres de données situés en France ;
  - courriel : OVHcloud (France) ;
  - paiement : PayPal ;
  - classes virtuelles : Microsoft Teams et Zoom, selon la session ;
  - examens de certification : l'organisme certificateur concerné (ex. PeopleCert pour ITIL®), seulement si vous vous inscrivez à un examen ;
  - assistant conversationnel du site (version anglaise) : Chatbase, qui traite les messages que vous y saisissez ;
  - statistiques et publicité : Google (Analytics, Ads), LinkedIn, Awin et Advert, selon vos choix de témoins (section 8).
- **Nos professionnels** (comptable, conseiller juridique), tenus au secret professionnel.
- **Les autorités**, lorsque la loi l'exige ou le permet.

6. Renseignements conservés ou traités à l'extérieur du Québec

Notre site et notre messagerie sont hébergés par OVHcloud en France. Les renseignements que vous saisissez dans nos formulaires (demandes, soumissions, inscriptions) et les courriels que vous nous envoyez sont donc conservés dans l'Union européenne, où ils bénéficient de la protection du Règlement général sur la protection des données (RGPD). D'autres fournisseurs (notamment PayPal, Google, LinkedIn et Awin, ainsi que Microsoft et Zoom pour les classes virtuelles) peuvent conserver ou traiter des renseignements ailleurs, entre autres aux États-Unis. Avant de communiquer des renseignements à l'extérieur du Québec, nous évaluons les facteurs relatifs à la vie privée (sensibilité des renseignements, finalité, mesures de protection, régime juridique applicable) et nous nous assurons, par contrat, que les renseignements bénéficieront d'une protection adéquate. Les renseignements traités à l'étranger peuvent être soumis aux lois de ces pays.

7. Conservation et destruction

- **Demandes et soumissions** sans suite : jusqu'à 3 ans après le dernier échange.

- **Dossiers de clients et de participants** (inscriptions, attestations) : pendant la relation d'affaires, puis 7 ans.
- **Factures et documents comptables** : 6 ans après la fin de l'exercice financier, comme l'exigent les lois fiscales.
- **Infolettre** : jusqu'à votre désabonnement.
- **Candidatures** non retenues : 2 ans, sauf demande contraire de votre part.
- **Témoins** : selon les durées indiquées à la section 8 ; votre choix de consentement est conservé 6 mois.

À la fin de ces délais, les renseignements sont détruits de façon sécuritaire ou anonymisés afin de pouvoir être utilisés à des fins statistiques sans permettre de vous identifier.

8. Témoins (cookies) et technologies de suivi

Un témoin est un petit fichier déposé sur votre appareil par le site. Lors de votre première visite, une bannière vous permet d'accepter, de refuser ou de personnaliser les témoins non essentiels. **Par défaut, ces témoins sont désactivés** ; vous pouvez modifier vos choix en tout temps grâce au lien « Gérer mes témoins » en bas de chaque page, ou dans les réglages de votre navigateur.

Catégorie	Utilité	Fournisseurs	Activation
Nécessaires	Panier d'achat, formulaires, sécurité, mémorisation de la langue et de votre choix de témoins.	Doussou Formation, PayPal (au paiement)	Toujours actifs
Statistiques	Mesurer l'audience et comprendre l'utilisation du site pour l'améliorer.	Google Analytics	Avec votre consentement
Publicité et affiliation	Mesurer l'efficacité de nos annonces et attribuer les ventes à nos partenaires affiliés.	Google Ads, LinkedIn, Awin, Advert	Avec votre consentement

Lorsque vous refusez les témoins de statistique ou de publicité, Google peut recevoir des signaux techniques sans témoin (sans identifiant publicitaire), afin de produire des statistiques globales et anonymes (« mode consentement »).

Liens affiliés. Si vous arrivez sur notre site en cliquant sur le lien d'un partenaire affilié (Awin, Advert), l'identifiant de ce lien est conservé par notre serveur pendant au plus 30 jours, uniquement pour associer un éventuel achat à ce partenaire et lui verser sa commission. En cas d'achat, le numéro de commande et le montant (sans vos coordonnées) sont transmis au réseau d'affiliation concerné.

Nous n'utilisons pas de technologie permettant de vous localiser, et aucune décision vous concernant n'est prise de façon exclusivement automatisée.

9. Sécurité

Nous prenons des mesures de sécurité raisonnables, adaptées à la sensibilité des renseignements : connexion chiffrée (HTTPS) sur tout le site, accès aux renseignements limité aux personnes qui en ont besoin dans le cadre de leurs fonctions, mots de passe robustes et authentification renforcée pour l'administration du site, sauvegardes, mises à jour de sécurité et engagements de confidentialité de nos employés, formateurs et fournisseurs. Les soumissions en PDF sont accessibles uniquement par un lien unique et difficile à deviner, et ne sont pas indexées par les moteurs de recherche.

10. Incident de confidentialité

En cas d'incident de confidentialité (accès, utilisation ou communication non autorisés, perte de renseignements), nous prenons rapidement les mesures pour en réduire les conséquences. Si l'incident présente un risque de préjudice sérieux, nous en avisons la Commission d'accès à l'information du Québec ainsi que les personnes concernées. Tous les incidents sont inscrits à notre registre.

11. Vos droits

Sous réserve des exceptions prévues par la loi, vous pouvez :

- **accéder** aux renseignements personnels que nous détenons sur vous et en obtenir une copie ;
- les faire **rectifier** s'ils sont inexacts, incomplets ou équivoques ;
- demander leur **suppression** lorsqu'ils ne sont plus nécessaires ou ont été recueillis de façon non conforme à la loi ;
- **retirer votre consentement** à leur utilisation ou à leur communication ;
- demander la **cessation de leur diffusion** ou la désindexation d'un lien associé à votre nom, dans les conditions prévues par la loi ;
- obtenir les renseignements que vous nous avez fournis dans un **format technologique structuré et couramment utilisé** (portabilité) ;
- être informé des renseignements utilisés pour prendre une décision vous concernant, le cas échéant.

Pour exercer ces droits, écrivez à la personne responsable (section 1). Nous pourrons vous demander de confirmer votre identité. Nous répondons par écrit dans un délai de **30 jours** suivant la réception de la demande. Le traitement d'une demande est gratuit ; des frais raisonnables peuvent être exigés pour la transcription, la reproduction ou la transmission de renseignements, et vous en serez informé à l'avance.

12. Plainte

Si vous estimez que vos renseignements n'ont pas été traités conformément à la loi, écrivez d'abord à notre responsable (section 1) : nous traiterons votre plainte avec diligence et vous répondrons par écrit. Si la réponse ne vous satisfait pas, vous pouvez vous adresser à la **Commission d'accès à**

l’information du Québec (www.cai.gouv.qc.ca) ou, selon le cas, au Commissariat à la protection de la vie privée du Canada (www.priv.gc.ca).

13. Mineurs

Nos formations s’adressent aux professionnels et aux organisations. Nous ne recueillons pas sciemment de renseignements personnels concernant des personnes de moins de 14 ans.

14. Sites de tiers

Notre site peut contenir des liens vers d’autres sites (partenaires, organismes certificateurs, réseaux sociaux). Nous ne sommes pas responsables de leurs pratiques ; consultez leurs politiques de confidentialité.

15. Modifications de la politique

Nous pouvons modifier la présente politique pour tenir compte de l’évolution de nos activités ou de la loi. La date de la dernière mise à jour figure en haut de la page. En cas de changement important, nous l’indiquerons sur le site.