Formation OneDrive: Maîtrise de OneDrive et ses intégrations

1. Introduction à OneDrive

- Identifier la plateforme OneDrive pour un usage professionnel.
- Explorer les bénéfices spécifiques de l'utilisation de OneDrive pour les entreprises.
- Accéder et configurer les premières options de base.

2. Premiers pas avec OneDrive

- Comparer le stockage OneDrive à celui du disque local.
- Examiner l'interface utilisateur de OneDrive.
- Comprendre les indicateurs d'état des dossiers et fichiers.
- Naviguer dans les menus et options pour gérer un dossier ou un fichier.

3. Partage et collaboration

- Expliquer les niveaux d'autorisation disponibles lors d'un partage.
- Configurer les paramètres de partage en fonction des besoins.
- Gérer les liens de partage pour les fichiers et dossiers.
- Collaborer en temps réel sur un fichier partagé.

4. Utilisation de OneDrive sur le Web

- Organiser les éléments sur l'interface en ligne de OneDrive.
- Effectuer des recherches et gérer les dossiers et fichiers via l'interface web.
- Manipuler ses documents et dossiers en ligne.
- Découvrir et accéder aux autres outils en ligne de Microsoft.
- Personnaliser l'affichage et ajuster les paramètres d'information.
- Créer et organiser des fichiers ou dossiers directement en ligne.

5. Gestion des fichiers dans OneDrive en ligne

- Différencier les actions d'envoi et de téléchargement de fichiers.
- Explorer les options disponibles pour chaque document en ligne.
- Identifier et résoudre les problèmes de synchronisation.
- Utiliser les fonctions d'automatisation pour optimiser les processus.

6. Intégration de OneDrive avec Microsoft Teams

- Localiser ses fichiers OneDrive directement dans Teams.
- Insérer un fichier ou dossier OneDrive dans une discussion Teams.
- Ajouter des fichiers ou dossiers OneDrive pendant une réunion vidéo.

7. Paramétrages avancés de OneDrive

- Configurer les alertes et notifications selon ses préférences.
- Gérer les accès et les droits d’utilisation.
- Découvrir et ajuster d’autres paramètres de l’application.
- Restaurer son espace de stockage en cas de besoin.