

Formation FileMaker avancée

FileMaker, logiciel de bases de données de Claris

- a. Le Logiciel FileMaker
- b. Bases de données
- c. Ce que permet concrètement FileMaker
- d. Comparaisons et concurrence
- e. FileMaker et la plateforme Claris
 - 1- Server vs Pro
 - 2- Go, WebDirect, Studio, Cloud

Contenu de FileMaker

- a. Contenu formel : ce qu'il y a dans FileMaker
 - 1- Tables et rubriques
 - 2- Lien et schéma des relations
 - 3- Modèles et objets
 - 4- Scripts et actions
 - 5- Modes et types d'affichage
 - 6- Styles et format
 - 7- Valeurs et listes
 - 8- Application, solution, fichiers et fenêtres
- b. Contenu actif : ce que nous faisons avec...

Les savoir-faire 6

- a. Se déplacer dans FileMaker
 - 1- En tant qu'utilisateur
 - 2- En tant que développeur
- b. Gérer le développement
 - 1- Gérer le fichier
 - 2- Gérer le logiciel
 - 3- Gérer son propre travail
- c. Créer
 - 1- Créer de la structure
 - 2- Créer des modèles / vues / pages
 - 3- Créer de l'interaction
 - 4- Créer une l'interface simple et puissante
- d. Traiter les données
 - 1- Enregistrements : créer, modifier, supprimer
 - 2- Groupes d'enregistrements : dupliquer, mettre à jour
 - 3- Chercher des enregistrements : recherche rapide et recherche avancée
 - 4- Importer et exporter des données
 - 5- Nettoyer les données (niveau intermédiaire)
 - 6- Dédoublonner (niveau intermédiaire)

Travaux pratiques FileMaker (jour 3)

- a. Émettre un rapport d'activité
- b. Transformer un devis en facture
- c. Gérer une structure à 3 niveaux : Entreprise / Fonction / Contact
- d. Autres applications pratiques (à définir ensemble)...