

# Formation Excel – La plus complète

## Introduction à la formation Excel et l'IA

- Présentation du plan de cours et de l'impact de l'IA sur la productivité
- Description de l'interface (Ruban, Barre d'outils Accès Rapide, etc.)

## Module 1 – Les fondamentaux Excel

- Structure d'un fichier (classeurs, feuilles et cellules)
- Modifier vos données: Incrémenter des séries, Remplissage instantané intelligent (Flash Fill) et Figurer les volets
- Survol des principaux raccourcis et astuces pour sauver du temps
- Personnalisation du ruban et de la barre d'outils Accès rapide
- La création et la gestion d'onglets

## Module 2 – Utiliser les noms de référence

- Créer des noms de références
- Atteindre un élément nommé
- Utiliser le Gestionnaire de noms
- Utiliser un nom de référence dans une formule

## Module 3 – Les tableaux, mise en page et Analyse Intelligente

- Mise en forme automatique de tableaux
- Créer d'un style personnalisé et appliquer sur un tableau
- Mise en forme conditionnelle
- Fonctions de bases de données: Filtrer et Trier
- Format de cellule et mise en forme
- Imprimer le tableau
- Exploration guidée par l'IA : Utiliser la fonction « Analyser les données » (Insights) pour générer automatiquement des suggestions graphiques

## Module 4 – Exploiter les formules dans Excel et l'aide à la formulation

- Références relatives et absolues
- Rechercher et saisir une fonction
- Utiliser les formules de base: Somme, Moyenne, Max, Date
- Utiliser les fonctions logique (SI), texte et date
- Utiliser les fonctions de recherche: RECHERCHEV(VLOOKUP), RECHERCHEH(HLOOKUP), RECHERCHEX(XLOOKUP)
- Introduction aux types de données enrichis par l'IA (Données boursières et géographiques connectées en temps réel)

## Module 5 – Créer des représentations graphique

- Sélectionner les données à intégrer au graphique
- Type de graphique: histogramme, courbe, secteur en 2D ou 3D
- Choisir un type de graphique en fonction des besoins (Utilisation des Graphiques recommandés par l'algorithme d'Excel)
- Appliquer un style

## Module 6 – Tableau croisé dynamique/graphique croisé dynamique

- Comprendre l'utilité d'un tableau croisé dynamique (exemples)
- Créer un tableau croisé dynamique (et utilisation des Tableaux croisés dynamiques recommandés)
- Mise en forme d'un tableau croisé dynamique
- Utilisation des segments
- Modification des données sources et mise à jour
- Faire ressortir les statistiques souhaitées par rapport à son tableau
- Personnaliser un tableau croisé dynamique
- Création d'un graphique croisé dynamique
- Personnaliser un graphique croisé dynamique

## Module 7 – Premiers pas avec les macros et l'automatisation

- Principe de fonctionnement d'une macro
- Enregistrer, écrire, exécuter des macros
- Exécuter une macro via des raccourcis (dans ruban, bouton, etc.)
- Gérer les macros

## Module 8 – Utiliser Microsoft Copilot dans Excel

- Présentation de Copilot dans Excel
- Formuler une demande claire en langage naturel
- Générer et expliquer des formules avec Copilot
- Analyser un tableau et identifier les tendances principales
- Créer un résumé à partir des données
- Vérifier les formules et les résultats générés par l'IA
- Atelier : analyser un jeu de données et créer des formules avec Copilot

## Formation pour aller plus loin avec les macros

[Formation: Maitriser les macros, l'IA et initiation à la programmation](#)