Formation InDesign : cours complet de 4 jours

Introduction à la formation Adobe InDesign

Maîtriser l’interface et l’espace de travail InDesign

- Présentation du logiciel Adobe InDesign
- Gestion des espaces de travail
- Utilisation des panneaux, outils et menus
- Gestion des repères et des modes d’affichage

Créer un document InDesign

- Définition du format et des marges
- Organisation des pages
- Création de documents multi-colonnes

Manipuler et gérer les blocs

- Blocs vectoriels
- Blocs images
- Blocs texte
- Placement, alignement et transformation des blocs
- Modification du contenant et du contenu
- Gestion des contours

Gérer les paragraphes avec InDesign

- Mise en forme du texte via la barre de contrôle
- Placement et gestion du texte
- Gestion des césures
- Utilisation des styles de paragraphes
- Texte sur tracé
- Chaînage et options des blocs de texte
- Correction orthographique

Créer et gérer des tableaux dans InDesign

- Création de tableaux
- Importation de tableaux depuis Word et Excel
- Mise en forme des cellules, lignes et colonnes

Travailler avec les images

- Utilisation de Bridge et mini-Bridge
- Importation et gestion des images
- Utilisation du panneau Liens
- Placement, détourage et cadrage
- Habillage du texte autour des images

- Colorisation des images

Gérer la couleur dans InDesign

- Création et édition de couleurs
- Utilisation du nuancier
- Bibliothèques de nuances
- Création de dégradés
- Gestion de la séparation quadrichromie (CMJN/CMYK)

Vérification et contrôle du document

- Contrôle en amont du document
- Vérification des polices et des images
- Aperçu de la surimpression et des séparations
- Assemblage des fichiers
- Exportation et épreuve de contrôle
- Gestion des paramètres d’impression prédéfinis
- Export au format PDF pour l’impression
- Exportation vers d’autres formats (Web, SWF, etc.)

Rappels fondamentaux

- Fixer les préférences du document et du logiciel
- Gestion avancée des profils ICC
- Optimisation du flux de travail
- Utilisation de fichiers modèles

Mise en page avancée

- Création et gestion de gabarits
- Gestion de longs documents
- Utilisation des sections et chapitres
- Chaînage automatique des blocs
- Création de livres
- Alignement vertical et calques

Fonctions avancées liées au texte

- Texte sur plusieurs colonnes
- Utilisation des puces et numérotations
- Objets ancrés dans le texte
- Gestion des tabulations et espaces
- Variables de texte et caractères spéciaux

Gestion avancée des styles de texte

- Importance des styles de texte
- Listes à puces avec numérotation automatique
- Feuilles de styles imbriquées
- Introduction aux styles GREP
- Importation de styles depuis Word
- Synchronisation en mode livre

- Création de tables des matières et de notes de bas de page

Gestion des images et des métadonnées

- Importation en mode grille
- Création et gestion de légendes dynamiques
- Exploitation des métadonnées d’images

Gestion avancée des couleurs et des tableaux

- Teintes, transparence et surimpression
- Paramètres de recouvrement
- Mise en page avec tableaux
- Options d’importation et styles de tableaux et de cellules

Structuration et métadonnées des documents

- Création de tables des matières
- Gestion des index
- Travail avec Indexmatic
- Création de signets
- Gestion des boutons interactifs

Finalisation et diffusion des documents

- Création du dos de couverture pour les livres
- Création de profils de vérification
- Contrôle qualité avant impression
- Exportation pour l’impression (PDF)
- Exportation pour le web et autres formats interactifs (SWF)
- Impression et épreuves finales

Formation complémentaire recommandée

Formation : InDesign avec IA – Du texte à l’image | Doussou Formation

Nous contacter:
Doussou Formation
Email: info@doussou-formation.com
http://doussou-formation.com